



ROMÂNIA  
MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ SUCEAVA  
720223, SUCEAVA, Str. Scurtă, Nr. 1A,  
Telefon: 0230/514557;0330/401136-7;0330/401436-7 Fax: 0230/515089  
COD FISCAL 4244920,CONT RO63TREZ59120E365000XXXX, TREZ SUCEAVA  
e-mail: [dspsv@dspsv.ro](mailto:dspsv@dspsv.ro) web: [www.dspsv.ro](http://www.dspsv.ro)  
Operator date cu caracter personal nr.33948



Nr. 30045 din 12.11.2020

## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.618 alin.(1), alin.(4) și alin.(22) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ  
A JUDEȚULUI SUCEAVA**  
*organizează la sediu-Suceava str. Scurtă nr.1A,  
examen de promovare în grad profesional imediat superior*

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- 1) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- 2) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- 3) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- 4) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Examenul/concursul constă în:

- selectarea dosarelor de înscriere-9.12.2020;
  - proba scrisă-15.12.2020, ora 10;
- interviu – data și ora se va afișa odată cu rezultatele la proba scrisă.

**Dosarele de înscriere** la examenul/concursul de promovare se depun la Compartimentul resurse umane, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 12.11.2020 – 02.12.2020 și vor conține în mod obligatoriu documentele:

- a) adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

c) certificat de participare la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau certificat de perfecționare profesională în vederea atestării numărului de credite/ore obținut;

c) formularul de înscriere.

### **\*BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL – Birou asistență medicală și programe de sănătate**

1. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice, , cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordinul M.S. nr. 377 / 2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică , cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordinul M.S. nr. 50/2004 privind metodologia de trimitere a unor categorii de bolnavi pentru tratament în străinătate, cu modificările și completările ulterioare.
4. Ordinul M.F. nr.1792/ 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 95 / 2006\*\*\* Republicată privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordin MS nr. 1078/2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.
7. Constituția României, republicată.
8. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ-Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II Statutul funcționarilor publici.
9. [Ordonanța Guvernului nr. 137/2000](#) privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată,
10. [Legea nr. 202/2002](#) privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată.

### **\*BIBLIOGRAFIE EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL – Compartiment Relații cu publicul**

1. Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
2. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1078 /2010 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare și a structurii organizatorice ale direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București.
3. Ordonanța de Guvern nr. 27 / 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.
4. Ordinul M.S. nr. 1309/2020 privind modalitatea de aplicare a măsurilor de prevenire și limitare a îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2;
5. Ordinul M.S. nr.1513/2020 pentru aprobarea planurilor privind modalitatea de aplicare de către direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, de către Institutul Național de Sănătate Publică, de către unitățile sanitare, precum și de către serviciile de

ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București-Ilfov și de medicii de familie a măsurilor în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2

6. Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, republicată;

7. Hotărârea Comitetului Național pentru Situații de Urgență nr. 36 din 21.07.2020 privind constatarea pandemiei de COVID-19 și stabilirea unor măsuri necesare a fi aplicate pentru protecția populației ;

8. Legea nr. 95 / 2006 \*\*\* Republicată privind reforma în domeniul sănătății, Titlul I.

9. Constituția României, republicată.

10. Ordin MS nr. 1829/2020 pentru aprobarea fluxului informațional utilizat în raportarea datelor referitoare la infecția cu virusul SARS-CoV-2

11. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ-Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II Statutul funcționarilor publici.

12. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată,

13. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată.

\*inclusiv actele normative prin care au fost modificate sau / și completate

**DIRECTOR EXECUTIV,  
DR.DINU FLORIN SĂDEAN**